

## ПОРЯДОК

отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита  
годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности  
некоммерческой организации «Алтайский гарантийный фонд»  
на основании открытого конкурсного отбора

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации «Алтайский гарантийный фонд» (далее - Фонд) на основании открытого конкурсного отбора (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и устанавливает условия и порядок проведения открытого конкурсного отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, порядок определения его победителя.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

**Фонд, Организатор конкурса** – не имеющая членства унитарная некоммерческая организация «Алтайский гарантийный фонд», учрежденная управлением Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры (далее – «Учредитель») и наделенная финансовыми ресурсами для обеспечения исполнения обязательств субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства перед финансовыми организациями путем предоставления поручительств;

**Совет Фонда** – высший коллегиальный орган Фонда, осуществляющий функции по обеспечению соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан;

**Положение о конкурсной комиссии** - документ являющийся приложением к настоящему порядку, регламентирующий деятельность конкурсной комиссии, определяющий численный состав конкурсной комиссии и ее полномочия;

**Конкурсная комиссия Фонда** – формируемая и утверждаемая Советом Фонда комиссия, действующая на основании Положения о конкурсной комиссии (Приложение № 5 к настоящему Порядку), в компетенцию которой входит принятие решений, предусмотренных настоящим Порядком;

**Аудиторская организация** – коммерческая организация, являющаяся членом одной из саморегулируемых организаций аудиторов в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

**Участник конкурса** – аудиторская организация, подавшая в Фонд Заявку на участие в открытом конкурсном отборе на право заключения с Фондом договора на проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда (далее – Заявка);

**Конкурс** – открытый конкурсный отбор аудиторской организации, организуемый и проводимый Фондом, на условиях и в порядке, предусмотренных настоящим Порядком, на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

## **2. Требования к участникам конкурса**

2.1. В конкурсе могут принять участие аудиторские организации, соответствующие следующим требованиям:

отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об аудиторской организации, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации.

требованиям, определенным пунктом 1 статьи 31 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

требованиям, установленным Федеральным законом от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

## **3. Порядок проведения конкурса**

3.1. Конкурс является открытым и проводится в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, не реже 1 (Одного) раза в 5 (пять) лет.

3.2. Организатором конкурса является Фонд.

3.3. Решение о проведении конкурса, численный и персональный состав Конкурсной комиссии принимается Советом Фонда.

3.4. В срок не позднее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до даты вскрытия заявок, Фонд в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет – [www.altfond.ru](http://www.altfond.ru) (далее – официальный сайт Фонда) обязан разместить извещение о проведении конкурса (далее – извещение).

3.5. Извещение обязательно должно содержать информацию о:  
дате и форме проведения конкурса, организаторе конкурса;  
предмете и порядке проведения конкурса;  
дате начала и окончания срока подачи Заявок;  
требованиях, предъявляемых к участникам конкурса;

условиях заключения договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда (в том числе сроки проведения аудита, сроки предоставления аудиторского заключения, письменной информации / отчета аудитора, максимальная цена договора, место оказания услуг);

критериях определения победителя конкурса и количестве баллов, присваиваемых по данным критериям;

сроке заключения между победителем конкурса и Фондом договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

сроке, в течение которого Фонд вправе отказаться от проведения конкурса.

3.6. Со дня размещения на официальном сайте Фонда извещения любая аудиторская организация вправе направить в Фонд запрос о разъяснении положений настоящего Порядка.

Фонд в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня поступления вышеуказанного запроса направляет в аудиторскую организацию, от которой поступил запрос, в письменной форме разъяснения положений настоящего Порядка.

3.7. В случае внесения изменений в настоящий Порядок в период проведения конкурса, утверждения его в новой редакции Фонд обязан разместить на официальном сайте Фонда измененную редакцию настоящего Порядка в течение 2 (Двух) рабочих дней со дня его изменения.

3.8. Фонд вправе принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до даты окончания срока подачи Заявок путем размещения на официальном сайте Фонда сообщения о внесении таких изменений. При этом срок подачи Заявок продлевается так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Фонда изменений, внесенных в извещение, до даты окончания срока подачи Заявок такой срок составлял не менее 20 (Двадцати) рабочих дней.

Фонд вправе принять решение об отказе от проведения конкурса в течение срока, указанного в извещении, разместив об этом соответствующее сообщение на официальном сайте Фонда в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня принятия данного решения.

3.9. Аудиторские организации обязаны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте Фонда информации об изменении настоящего Порядка, об отказе Фонда от проведения конкурса.

Фонд не несет ответственности в случае неполучения аудиторскими организациями вышеуказанной информации.

3.10. Со дня размещения на официальном сайте Фонда извещения аудиторские организации, соответствующие требованиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка, вправе участвовать в конкурсе в целях заключения с Фондом договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

3.11. Для участия в конкурсе аудиторские организации направляют в Фонд Заявку, составленную по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением документов, указанных в Приложении 2 к настоящему Порядку (далее – документы).

3.12. Заявка и документы подаются путем личного обращения в Фонд либо через организации почтовой связи. Подача Заявок в форме электронных документов не допускается.

Заявка и документы представляются в Фонд в запечатанном конверте, должны быть прошиты и пронумерованы в одном томе, содержать опись документов.

На конверте указываются:

наименование и почтовый адрес участника конкурса;

наименование объявленного конкурса, на участие в котором подается Заявка, соответствующее названию, указанному в извещении, и слова «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО \_\_\_\_\_ часов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года».

В случае предоставления изменений к ранее поданной Заявке на конверте с такими изменениями указывается:

наименование и почтовый адрес участника конкурса;

слова «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ \_\_\_\_\_ и «НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО \_\_\_\_\_ часов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года».

3.13. Подлинники документов должны быть подписаны уполномоченным лицом аудиторской организации и скреплены отпечатком печати аудиторской организации (при наличии), а копии документов должны быть заверены аудиторской организацией подписью его уполномоченного лица с проставлением заверительной надписи, содержащей слова «Верно», «Копия верна» и т.п., должности лица, заверившего копию документа, расшифровки подписи и даты заверения.

3.14. Конкурсная комиссия Фонда в день проведения конкурса осуществляет вскрытие поступивших от участников конкурса конвертов с Заявкой и документами. В срок не позднее 14 (Четырнадцати) календарный дней от даты проведения конкурса Конкурсная комиссия Фонда осуществляет составление и подписание протокола о результатах проведения конкурса, в котором принимает решение:

о допуске или об отказе в допуске аудиторских организаций к участию в конкурсе;

об определении победителя конкурса, информация о котором должна быть направлена членам Совета Фонда для утверждения Советом Фонда победителя конкурса и заключении с ним договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;

о признании конкурса несостоявшимся, в случае, если не подана ни одна Заявка либо, если ни одна аудиторская организация не допущена к участию в конкурсе;

3.15. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются: несоответствие аудиторских организаций условиям конкурса, установленным разделом 2 настоящего Порядка;

несоблюдение аудиторской организацией требований к содержанию и оформлению документов и/или непредставление (неполное представление) документов, установленных настоящим Порядком;

предоставление недостоверных сведений.

3.16. Решения Конкурсной комиссии Фонда оформляются протоколом.

#### **4. Порядок определения победителей конкурса**

4.1. Значения показателей по критериям конкурса определяются Конкурсной комиссией Фонда на основании представленных участниками конкурса Заявки и документов.

4.2. Критерии отбора, величины значимости этих критериев и порядок их оценки определены в Приложении 4 к настоящему Порядку.

4.3. Для каждого участника конкурса рассчитывается рейтинговая оценка по критериям конкурса в баллах путем суммирования баллов по значениям критериев отбора, присваиваемых в соответствии с условиями конкурса.

4.4. Первое место присваивается участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, второе место присваивается участнику, рейтинговая оценка которого по количеству баллов следующая за рейтинговой оценкой участника конкурса, занявшего первое место, и таким образом составляется рейтинговый список всех участников конкурса.

4.5. В случае если две и более Заявки получили равное количество баллов преимущество имеет Заявка, которая поступила ранее других Заявок.

4.6. Победителем конкурса признается участник конкурса, занявший первое место в рейтинге.

4.7. После утверждения Советом Фонда победителя, информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте Фонда.

#### **5. Последствия признания конкурса несостоявшимся**

5.1. В случаях, если на участие в конкурсе не подано ни одной заявки, не допущено ни одного участника, и (или) договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда не заключен, конкурс признается несостоявшимся.

Фонд вправе объявить о проведении повторного конкурса в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Порядком.

5.2. В случае объявления о проведении повторного конкурса Фонд вправе изменить условия конкурса.

5.3. Если на участие в конкурсе подана одна заявка, соответствующая требованиям и условиям конкурса, конкурс признается несостоявшимся и договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда заключается с единственным участником.

## **6. Порядок заключения договора на оказание аудиторских услуг по результатам проведенного конкурса**

6.1. В день утверждения Советом Фонда победителя конкурса, Совет Фонда принимает решение о заключении с ним договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда не позднее срока, указанного в извещении. Срок заключения договора не может превышать 20 (Двадцать) календарных дней.

6.2. В случае если победитель конкурса в срок, указанный в извещении, не представил в Фонд подписанный договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения данного договора.

В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, Фонд направляет предложение о заключении такого договора участнику конкурса, занявшему следующее после победителя конкурса место в рейтинговом списке всех участников конкурса.

6.3. Договор, заключаемый Фондом с аудиторской организацией, должен содержать условия об ответственности аудиторской организации за достоверность сведений, предоставленных в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Порядка.

6.4. Право на подписание договора от имени Фонда предоставлено исполнительному директору Фонда.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Порядок утверждается Советом Фонда.

7.2. Внесение изменений в настоящий Порядок, утверждение его в новой редакции также осуществляется путем утверждения Советом Фонда.

Приложение 1  
к Порядку отбора аудиторской  
организации на право проведения  
обязательного аудита годовой  
бухгалтерской (финансовой) отчет-  
ности некоммерческой органи-  
зации «Алтайский гарантийный  
фонд» на основании открытого  
конкурсного отбора

Форма Заявки  
на участие в конкурсе  
на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской  
(финансовой) отчетности Фонда

На фирменном бланке организации

В некоммерческую организацию «Алтайский гарантийный фонд» 656031, г.  
Барнаул, ул. Крупской, 101

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ года

исходящий № \_\_\_\_\_

ЗАЯВКА  
на участие в конкурсе  
на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской  
(финансовой) отчетности Фонда

1. Изучив Порядок отбора аудиторской организации на право проведения  
обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности  
некоммерческой организации «Алтайский гарантийный фонд» на основании  
открытого конкурсного отбора (далее – Порядок, Фонд), а также применимые к  
данному отбору законодательство,

---

(наименование аудиторской организации -участника конкурса)

в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсном отборе на право  
проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой)  
отчетности Фонда (далее – конкурс) на условиях, установленных Фондом.

2. Настоящей Заявкой подтверждаем согласие на заключение договора на  
оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой  
бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда в соответствии с условиями  
конкурса и на условиях, которые мы представили в конкурсном предложении и  
проекте договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения  
обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

3. Данную Заявку подаем с пониманием того, что возможность участия в  
конкурсе зависит от нашего соответствия условиям и критериям, предъявляемым  
к участникам конкурса в соответствии с Порядком. Это соответствие может быть  
установлено только Фондом путем проверки документов, представляемых нами.

4. Данная Заявка служит также разрешением любому уполномоченному  
представителю Фонда наводить справки или проводить исследования с целью

изучения отчетов, документов и сведений, предоставленных в связи с данной Заявкой.

5. Заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, которую Фонд сочтет необходимой для проверки сведений, содержащихся в данной Заявке или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника конкурса.

6. Настоящей Заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_ [указать наименование участника конкурса] не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена.

7. Настоящей Заявкой подтверждаем соответствие требованиям к аудиторским организациям, предъявляемым Фондом к участникам конкурса.

8. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в настоящей Заявке информации и подтверждаем право Фонда, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах и у упомянутых в настоящей Заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

9. В случае признания нашей аудиторской организации победителем конкурса обязуемся в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, заключить с Фондом договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда.

10. Нам известно, что в случае, если в срок, указанный в пункте 9 настоящей Заявки, аудиторская организация не представит в Фонд подписанный договор на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, аудиторская организация будет признана уклонившейся от заключения данного договора.

11. Нам известно, что наша организация обязана самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте Фонда информации об изменении Порядка, извещения о проведении конкурса, об отказе Фонда от проведения конкурса, о результатах проведения конкурса. Фонд не несет ответственности в случае неполучения аудиторской организацией вышеуказанной информации.

12. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Фондом нами уполномочен \_\_\_\_\_ [указываются Ф.И.О. работника аудиторской организации, телефон и другие средства связи].

13. К настоящей Заявке прилагаются документы согласно приложению 2 к Порядку.

Руководитель аудиторской организации (уполномоченное лицо):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.  
М.П.



Приложение 2  
к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации «Алтайский гарантийный фонд» на основании открытого конкурсного отбора

Перечень документов, прилагаемых к Заявке на участие в конкурсе на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда

№ п\п	Наименование документа	Кол-во страниц	№ страниц
1.	Опись входящих в состав заявки документов		
	Конкурсное предложение по форме, согласно приложению 3 к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда		
	Копия Устава аудиторской организации		
4.	Копия Свидетельства о государственной регистрации аудиторской организации		
5.	Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе		
6.	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или копия такой выписки, заверенная аудиторской организацией, выданная уполномоченным органом не ранее, чем за 30 (Тридцать) календарных дней до подачи Заявки на участие в конкурсе		
7.	Копии документов, подтверждающие наличие опыта по проведению ежегодного обязательного аудита некоммерческих организаций организационно-правовой формы «Фонд» - копии исполненных контрактов (договоров) на проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности		
8	Копии документов, подтверждающих наличие опыта по проведению аудиторских проверок предприятий и организаций, относящихся к Фондам содействия кредитованию в соответствии со статьей 15.2 Федерального Закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» - копии исполненных контрактов (договоров) на проведение аудиторских проверок		
9.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени аудиторской организации (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени аудиторской организации без доверенности, либо копия доверенности на уполномоченное лицо аудиторской организации)		
10.	Копия документа, подтверждающего членство в саморегулируемой		

	организации аудиторов;		
11.	Копия полиса страхования профессиональной ответственности, подтверждающая сумму страхового возмещения.		
12.	Копии действующих квалификационных аттестатов аудиторов, предлагаемых для оказания услуг		
13.	Справка, заверенная руководителем аудиторской организации, подтверждающая сведения о стаже работы сотрудников, состоящих в штате аудиторской организации, в качестве аттестованного(ых) аудитора(ов)		
14.	Справка из налогового органа об отсутствии просроченной задолженности участника конкурса по обязательным платежам в бюджеты всех уровней или государственные внебюджетные фонды, полученная не ранее чем за месяц до даты подачи заявки		
15.	Проект договора на оказание аудиторских услуг в целях проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, отвечающего требованиям конкурса		
16.	Копия отчета (иного документа) рейтингового агентства (иной организации), уполномоченного на проведение общероссийского и/или регионального рейтинга (рэнкинга) аудиторский организаций		
17.	Другие документы, указанные Фондом в извещении о проведении конкурса		
18.	Другие документы, прикладываемые по усмотрению аудиторской организации		

Руководитель аудиторской организации (уполномоченное лицо):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) Ф.И.О.

М.П.

Приложение 3  
к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации «Алтайский гарантийный фонд» на основании открытого конкурсного отбора

**КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ\***

на проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации «Алтайский гарантийный фонд»

сроки проведения аудита \_\_\_\_\_

сроки предоставления аудиторского заключения \_\_\_\_\_

сроки предоставления письменного отчета аудитора \_\_\_\_\_

максимальная цена договора \_\_\_\_\_

место оказания услуг \_\_\_\_\_

**Участник**

№ п/п	Тип сведений	Сведения (заполняются участником конкурса)
1	Наименование аудиторской организации	
2	Организационно-правовая форма	
3	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или имена всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10 %)	
4	Юридический адрес, ИНН/КПП	
5	Почтовый адрес	
6	Фактическое местонахождение	
7	Контактные телефоны, факс (с указанием кода страны и города)	
8	Адрес электронной почты	
9	Банковские реквизиты	
10	Саморегулируемая организация, членом которой является аудиторская организация	

№	Наименование критерия/показателя критерия отбора	Предлагаемые условия

\*Заполняется на основании условий, указанных в извещении о проведении конкурса

Должность \_\_\_\_\_

Фамилия, Имя, Отчество \_\_\_\_\_

(Полностью)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

М.П.

Приложение 4  
к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации «Алтайский гарантийный фонд» на основании открытого конкурсного отбора

### Критерии отбора, величины значимости этих критериев и порядок их оценки

Сумма значимостей установленных критериев оценки заявок (предложений) участников конкурса составляет 100 процентов.

Для оценки заявок (предложений) участников конкурса устанавливаются следующие критерии отбора:

#### 1. Стоимостные критерии отбора:

- Цена договора.

#### 2. Нестоимостные критерии отбора:

- Качественные характеристики оказываемых услуг и деловая репутация;
- Квалификация участника конкурса.

### Порядок оценки

#### 1. Оценка заявок по стоимостным критериям оценки:

Значимость критерия: 30% (коэффициент значимости  $K_c = 0,30$ ).

Порядок оценки заявок по критерию:

1.1. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки "цена договора" ( $ЦБ_i$ ), определяется по формуле:

в случае если  $Ц_{\min} > 0$ ,

$$ЦБ_i = \frac{Ц_{\min}}{Ц_i} \times 100, \text{ где:}$$

$Ц_i$  - предложение Участника конкурса, заявка (предложение) которого оценивается;

$Ц_{\min}$  - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных Участниками конкурса;

в случае если  $Ц_{\min} < 0$ ,

$$ЦБ_i = \frac{(Ц_{\max} - Ц_i)}{Ц_i} \times 100, \text{ где}$$

$Ц_{\max}$  - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных Участниками конкурса.

Лучшим условием исполнения договора по критерию признается предложение Участника конкурса, содержащее минимальную цену и получившее 100 баллов.

2. Оценка заявок по нестоимостным критериям оценки:  
Значимость критерия: 70% (коэффициент значимости  $K_c = 0,70$ ).

2.1. Качественные характеристики оказываемых услуг и деловая репутация:

Значимость критерия: 35% (коэффициент значимости  $K_c = 0,35$ ).

Предмет оценки: Качество услуг и деловая репутация

Для оценки заявок по данному критерию оценки используется 100-балльная шкала оценки.

Сумма величин значимости показателей критерия оценки составляет 100 процентов.

Рейтинг  $i$ -заявки по критерию оценки «Качественные характеристики оказываемых услуг и деловая репутация» ( $R_{\text{НЦ}1i}$ ) определяется по формуле:

$$R_{\text{НЦ}1i} = (\text{НЦ}2.1.1.B_i + \text{НЦ}2.1.2.B_i + \text{НЦ}2.1.3.B_i) \times 0,35,$$

где:

$\text{НЦ}2.1.\_\_\_.B_i$  – количество баллов, присуждаемых  $i$ -заявке по каждому из трех показателей.

Внешний контроль качества работы.

Участник предоставляет в составе заявки информацию о дате проведения последней внешней проверки качества работы аудиторской организации, проводимой саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является аудиторская организация.

Заказчиком будут оцениваться сроки проведения последней внешней проверки качества работы аудиторской организации, проводимой саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является аудиторская организация.

При наличии проверки качества, завершенной не позднее чем за три года, предшествующих году окончания приема документов на участие в конкурсе, участнику присваивается 20 баллов. Оценка по данному показателю в отсутствие документального подтверждения равняется 0 баллов.

При наличии проверки качества, завершенной не позднее чем за четыре года, предшествующих году окончания приема документов на участие в конкурсе, участнику присваивается 10 баллов.

При отсутствии документов, подтверждающих прохождение внешней проверки качества работы аудиторской организации, проводимой саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой является аудиторская организация, не позднее чем за четыре года, предшествующих году окончания приема документов на участие в конкурсе, заявке присваивается 0 баллов.

Страхование гражданской ответственности при осуществлении профессиональной деятельности аудиторов.

Заказчиком будет оцениваться наличие у Участника действующего полиса страхования гражданской ответственности при осуществлении профессиональной деятельности аудиторов. При наличии действующего полиса страхования заявке присваивается 20 баллов. При отсутствии документов, подтверждающих наличие действующего полиса, показателю присваивается 0 баллов.

Наличие документов, подтверждающих участие в общероссийских и региональных рейтингах (рэнкингах) аудиторских фирм.

При выполнении участником конкурса условий данного показателя, показателю присваивается 60 баллов. При отсутствии документов, подтверждающих текущий рейтинг (рэнкинг) аудиторских фирм, показателю присваивается 0 баллов.

## 2.2. Квалификация Участников конкурса:

Значимость критерия: 35% (коэффициент значимости  $K_c = 0,35$ ).

Предмет оценки: Квалификация Участника конкурса.

Сумма максимальных значений всех показателей критерия – 100 баллов.

Квалификация и обеспеченность трудовыми ресурсами предлагаемых для оказания услуг.

Заказчиком будет оцениваться Квалификация и обеспеченность трудовыми ресурсами, предлагаемых для оказания услуг, а именно: количество и состав штатных сотрудников организации, имеющих квалификационные аттестаты (в том числе, выданные саморегулируемой организацией аудиторов после 01.01.2011г.) в области общего аудита со стажем работы в должности аудитора более 5 (пяти) лет (подтверждается копиями аттестатов или выпиской из СРО Участника), а также квалификация руководителей и ключевых специалистов.

Опыт Участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема в части наличия опыта аудиторских проверок предприятий и организаций, работающих в схожих с Заказчиком отраслях.

Заказчиком будет оцениваться опыт Участника по успешному оказанию услуг сопоставимого характера и объема, а именно: наличие опыта аудиторских проверок предприятий и организаций, относящихся к Фондам содействия кредитованию в соответствии со статьей 15.2 Федерального Закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Опыт проведения ежегодного обязательного аудита некоммерческих организаций организационно-правовой формы «Фонд».

Заказчиком будет оцениваться опыт проведения ежегодного обязательного аудита некоммерческих организаций организационно-правовой формы «Фонд».

Для оценки заявок по критерию «Квалификация Участника конкурса», каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. Сумма максимальных значений всех показателей этого критерия, установленных в настоящей конкурсной документации, составляет 100 баллов.

№ п/п	Показатели по критерию «Квалификация Участников конкурса»	Количество баллов, присваиваемых по каждому из показателей указанного критерия	Максимальное значение в баллах для каждого показателя указанного критерия
1.	Квалификация и обеспеченность трудовыми ресурсами предлагаемых для оказания услуг		20
	До 6 чел. (из них не менее одного аудитора)	10	
	6 чел. и более (из них не менее одного аудитора)	20	
2.	Опыт Участника по проведению аудиторских проверок предприятий и организаций, относящихся к Фондам содействия кредитованию в соответствии со статьей 15.2 Федерального Закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»		60
	Отсутствует	0	
	Имеется	60	
3.	Опыт Участника по проведению ежегодного обязательного аудита некоммерческих организаций организационно-правовой формы «Фонд»		20
	Отсутствует	0	
	Имеется	20	
ИТОГО:		от 0 до 100 баллов	100 баллов

2.3. Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию отбора, с учетом коэффициента значимости каждого критерия.

Количество баллов, присуждаемых по критериям отбора ( $НЦБ_i$ ), с учетом коэффициента значимости, определяется по формуле:

$$НЦБ_i = КЗ \times К_i, \text{ где:}$$

КЗ - коэффициент значимости показателя.

$К_i$  - количество в баллах, присвоенных предложению Участника конкурса.

Приложение 5  
к Порядку отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации «Алтайский гарантийный фонд» на основании открытого конкурсного отбора

## Положение

о конкурсной комиссии по отбору аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации «Алтайский гарантийный фонд»

1. Для проведения конкурса по отбору аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации «Алтайский гарантийный фонд», создается конкурсная комиссия в составе не менее 3 (трех) человек с правом решающего голоса и секретарем без права решающего голоса.

2. Организатором конкурса является некоммерческая организация «Алтайский гарантийный фонд». Численный и персональный состав комиссии, включая председателя комиссии, утверждается решением Совета Фонда.

3. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, определяет даты и повестку дня заседания, организует работу в соответствии с настоящим Положением и Порядком отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации «Алтайский гарантийный фонд», размещения на сайте фонда информации о результатах конкурса.

4. Заседание комиссии считается правомочным при участии в нем большинства от числа членов комиссии. В заседании могут также принимать участие другие лица по приглашению председателя комиссии без права решающего голоса.

5. Определение победителя конкурса осуществляется комиссией в соответствии с пунктом 4 Порядка отбора аудиторской организации на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности некоммерческой организации «Алтайский гарантийный фонд».

6. Все решения комиссии оформляются протоколами, подписываемыми членами комиссии.



